

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO AUTOSKLEP.EU

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Sklep Internetowy dostępny pod adresem internetowym www.autosklep.eu prowadzony jest przez MARIUSZA FRONCA prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą PRZEDSIĘBIORSTWO WIELOBRANŻOWE FROMAR MARIUSZ FRONC wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadającego: adres miejsca wykonywania działalności i adres do doręczeń: ul. Chemiczna 7, 20-329 Lublin, NIP 5631480029, REGON 430796397, adres poczty elektronicznej: biuro@autosklep.eu, numer telefonu kontaktowego: 81 444 22 55.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Sklepie Internetowym w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu jest Sprzedawca. Dane osobowe przetwarzane są w celach, w zakresie i w oparciu o podstawy i zasady wskazane w **polityce prywatności** opublikowanej na stronie Sklepu Internetowego. Polityka prywatności zawiera przede wszystkim zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora w Sklepie Internetowym, w tym podstawy, cele i zakres przetwarzania danych osobowych oraz prawa osób, których dane dotyczą, a także informacje w zakresie stosowania w Sklepie Internetowym plików cookies oraz narzędzi analitycznych. Korzystanie ze Sklepu Internetowego, w tym dokonywanie zakupów jest dobrowolne. Podobnie związane z tym podanie danych osobowych przez korzystającego ze Sklepu Internetowego Usługobiorcę lub Klienta jest dobrowolne, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w polityce prywatności (zawarcie umowy oraz obowiązki ustawowe Sprzedawcy). Każda osoba, której dane osobowe Sprzedawca przetwarza, ma prawo do wglądu w ich treść oraz prawo do ich aktualizacji i poprawienia oraz prawo do żądania ich usunięcia.

Definicje:

CENY – wszystkie ceny podane na stronie Sklepu Internetowego Sprzedawcy są podane w polskich złotych (PLN), są cenami brutto (zawierają podatek VAT). Ceną wiążącą dla stron jest cena, po której Klient zamówił Towar w Zamówieniu. Podane ceny Towarów nie zawierają kosztu dostawy, który zależy od sposobu jej realizacji.

DZIEŃ ROBOCZY – jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

FORMULARZ REJESTRACJI – formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający utworzenie Konta i rejestrację Klienta.

FORMULARZ ZAMÓWIENIA – Usługa Elektroniczna, interaktywny formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do elektronicznego koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu płatności i dostawy zawierające oświadczenie woli Klienta.

KLIENT; USŁUGOBIORCA, UŻYTKOWNIK – (1) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nieprowadząca działalności gospodarczej (konsument); (2) przedsiębiorca indywidualny - osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego we wpisie do CEIDG, (3) osoba prawna albo jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, która prowadzi działalność gospodarczą lub zarobkową, której przepisy przyznają zdolność prawną; który zawarł lub zamierza zawrzeć Umowę Sprzedaży ze Sprzedawcą. Gdy Klientem nie jest osoba fizyczna domniemywa się, że jest on reprezentowany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Klienta w świetle obowiązującego prawa.

KODEKS CYWILNY – ustawa kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. 1964 nr 16, poz. 93 ze zm.).

KONTO - narzędzie w Sklepie Internetowym zawierające indywidualny login (adres e-mail) i hasło podane przez klienta, w którym gromadzone są dane podane przez klienta oraz informacje o złożonych przez niego zamówieniach w Sklepie Internetowym.

NEWSLETTER – elektroniczna dystrybucja świadczona przez Sprzedawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej, która informuje Klienta o promocjach i nowościach w Sklepie Internetowym.

PRODUKT/TOWAR – dostępna w Sklepie Internetowym rzecz ruchoma, która jest przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą. Wszystkie Towary oferowane w Sklepie Internetowym są fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych oraz prawnych.

REGULAMIN – niniejszy regulamin Sklepu Internetowego autosklep.eu. Regulamin skierowany jest do Konsumentów oraz do Przedsiębiorców korzystających ze Sklepu Internetowego, określający zasady zawierania i wykonania umów sprzedaży na odległość, zasady reklamacji oraz prawa i obowiązki obu stron.

SKLEP INTERNETOWY - serwis internetowy Sprzedawcy dostępny pod adresem: www.autosklep.eu, udostępniający opisy Towarów oraz umożliwiający składanie elektronicznych zamówień na dostawę Towarów.

SPRZEDAWCA; USŁUGODAWCA – właściciel Sklepu Internetowego: MARIUSZ FRONC prowadzący działalność gospodarczą pod firmą PRZEDSIĘBIORSTWO WIELOBRANŻOWE FROMAR MARIUSZ FRONC wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki, posiadający: adres miejsca wykonywania działalności i adres do doręczeń: ul. Chemiczna 7, 20-329 Lublin, NIP 5631480029, REGON 430796397, adres poczty elektronicznej: biuro@autosklep.eu, numer telefonu kontaktowego: 81 444 22 55.

UMOWA SPRZEDAŻY – umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu Internetowego zgodnie z Regulaminem.

USŁUGA - usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Sklepu

Internetowego oraz usługi podwykonawcy (np. Dostawa Towaru, Gwarancja itp.)

USTAWA O PRAWACH KONSUMENTA – ustawa z dnia 30.05.2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz.827 ze zm.)

ZAMÓWIENIE - zaakceptowane przez Klienta oświadczenie woli składane za pomocą Formularza Zamówienia określonych Towarów wraz z zobowiązaniem zapłaty za zamówione Towary.

USŁUGI ELEKTRONICZNE W SKLEPIE INTERNETOWYM

W Sklepie Internetowym dostępne są następujące Usługi Elektroniczne: Konto, Formularz Zamówienia oraz Newsletter.

Konto – korzystanie z Konta możliwe jest po wykonaniu łącznie trzech kolejnych kroków przez Usługobiorcę – (1) kliknięcie pola „Załącz konto” oraz (2) wypełnieniu Formularza Rejestracji, (3) potwierdzeniu woli utworzenia konta poprzez kliknięcie w link potwierdzający rejestrację przesłany automatycznie na podany adres poczty elektronicznej. W Formularzu Rejestracji niezbędne jest podanie przez Usługobiorcę danych wskazanych jako obowiązkowe.

Usługa Elektroniczna Konto świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Usługobiorca ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, usunięcia Konta (rezygnacji z Konta) poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@autosklep.eu lub też pisemnie na adres: ul. Chemiczna 7, 20-329 Lublin. Usługobiorca jest zobowiązany do nieudostępniania indywidualnych danych do logowania osobom trzecim.

Formularz Zamówienia – korzystanie z Formularza Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania przez Klienta pierwszego Produktu do elektronicznego koszyka w Sklepie Internetowym. Złożenie Zamówienia następuje po wykonaniu przez Klienta łącznie dwóch kolejnych kroków – (1) wypełnieniu Formularza Zamówienia i (2) kliknięciu na stronie Sklepu Internetowego „**Wyślij zamówienie**” – do tego momentu istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych (w tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie Sklepu Internetowego). Zamówienie jest możliwe do zrealizowania bez logowania tzn. bez założenia konta. W Formularzu Zamówienia niezbędne jest podanie przez Klienta następujących danych dotyczących Klienta: Imię i nazwisko/ nazwa firmy, numeru NIP; adresu (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, kraj), adresu poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego oraz danych dotyczących Umowy Sprzedaży: Produkt/y, ilość Produktu/ów, miejsce i sposób dostawy Produktu/ów, sposób płatności.

Usługa Elektroniczna Formularz Zamówienia świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania składania Zamówienia za jego pośrednictwem przez Usługobiorcę.

Newsletter – korzystanie z Newslettera następuje po podaniu w zakładce „Newsletter” widocznej na stronie Sklepu Internetowego adresu poczty elektronicznej, na który mają być przesyłane kolejne edycje Newslettera i kliknięciu pola „**OK**”, a następnie potwierdzeniu chęci rejestracji na newsletter poprzez kliknięcie w link potwierdzający przesłany automatycznie na podany adres poczty elektronicznej.

Usługa Elektroniczna Newsletter świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Usługobiorca ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wypisania się z Newslettera (rezygnacji z Newslettera) poprzez wysłanie stosownego żądania do Usługodawcy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@autosklep.eu lub też pisemnie na adres: ul. Chemiczna 7, 20-329 Lublin.

Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca: (1) komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu; (2) dostęp do poczty elektronicznej; (3) przeglądarka internetowa obsługująca Sklep Internetowy (4) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript.

Usługobiorca obowiązany jest do korzystania ze Sklepu Internetowego w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich. Usługobiorca obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym. Usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

Tryb postępowania reklamacyjnego:

Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych przez Usługodawcę oraz pozostałe reklamacje związane z działaniem Sklepu Internetowego (z wyłączeniem procedury reklamacji Produktu, która została wskazana w pkt. 8 Regulaminu) Usługobiorca może składać:

pisemnie na adres: PW FROMAR, ul. Chemiczna 7, 20-329 Lublin;

w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biuro@autosklep.eu;

Zaleca się podanie przez Usługobiorcę w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości; (2) żądania Usługobiorcy; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.

Ustosunkowanie się do reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY SPRZEDAŻY

Informacje znajdujące się na stronie Sklepu Internetowego nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. Klient składając zamówienie składa ofertę zakupu określonego Towaru. Do zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą dochodzi z chwilą potwierdzenia poprawnego wpłynięcia zamówienia przez Sprzedawcę, które Klient otrzyma drogą mailową, mówiące o przyjęciu zamówienia do realizacji.

Dla stron wiążące są informacje zawarte na stronie Sklepu internetowego przy kupowanym towarze w momencie złożenia zamówienia, w szczególności: cena, charakterystyka Towaru, elementy wchodzące w skład zestawu, termin i sposób dostawy. Cena Produktu uwidoczniiona na stronie Sklepu Internetowego podana jest w złotych polskich PLN i zawiera podatek VAT (cena brutto). O łącznej cenie wraz z kosztami dostawy Klient jest informowany na stronie Sklepu Internetowego w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży.

Warunkiem realizacji zamówienia jest podanie przez Klienta danych pozwalających na weryfikację Klienta i odbiorcy Towaru. Sprzedawca potwierdza przyjęcie zamówienia e-mailem. Sprzedawca ma prawo odmówić przyjęcia zamówienia, ograniczyć sposób płatności lub żądać przedpłaty w przypadku, gdy zamówienie budzi uzasadnione wątpliwości co do prawdziwości i rzetelności podanych danych bądź sposobu zapłaty.

Utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie Klientowi treści zawieranej Umowy Sprzedaży następuje poprzez (1) udostępnienie niniejszego Regulaminu na stronie Sklepu Internetowego oraz (2) przesłanie Klientowi wiadomości e-mail, o której mowa w Regulaminie. Treść Umowy Sprzedaży jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie informatycznym Sklepu Internetowego Sprzedawcy.

SPOSOBY I TERMINY PŁATNOŚCI ZA PRODUKT

Sprzedawca udostępnia Klientowi następujące sposoby płatności z tytułu Umowy Sprzedaży:

Płatność gotówką za pobraniem przy odbiorze przesyłki.

Płatność gotówką przy odbiorze osobistym.

Płatność z góry przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy.

Płatność z góry drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisu Przelewy24 - możliwa jest płatność kartą płatniczą lub przy pomocy bankowości on-line – w dniu złożenia Zamówienia.

Termin płatności:

W przypadku wyboru przez Klienta płatności przelewem Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.

W przypadku wyboru przez Klienta płatności gotówką za pobraniem przy odbiorze przesyłki albo płatności gotówką przy odbiorze osobistym, Klient obowiązany jest do dokonania płatności przy odbiorze przesyłki.

W przypadku płatności powyżej 15.000 PLN nie jest możliwa płatność gotówką.

KOSZT, SPOSOBY I TERMIN DOSTAWY ORAZ ODBIORU PRODUKTU

Dostawa Produktu dostępna jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Dostawa Produktu do Klienta jest odpłatna, chyba że Umowa Sprzedaży stanowi inaczej. Koszty dostawy Produktu są wskazywane Klientowi na stronie Sklepu Internetowego w zakładce informacyjnej dotyczącej kosztów dostawy oraz w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży.

Odbiór osobisty Produktu przez Klienta jest bezpłatny.

Sprzedawca udostępnia Klientowi następujące sposoby dostawy lub odbioru Produktu:

Przesyłka kurierska, przesyłka kurierska za pobraniem.

Przesyłka paletowa.

Odbiór osobisty dostępny pod adresem: ul. Chemiczna 7, 20-329 Lublin – w Dni Robocze w godzinach od 8:30 do 16:30.

Termin dostawy Produktu do Klienta wynosi do 7 Dni Roboczych, chyba że w opisie danego Produktu lub w trakcie składania Zamówienia podano krótszy termin. W przypadku Produktów o różnych terminach dostawy, terminem dostawy jest najdłuższy podany termin, który jednak nie może przekroczyć 7 Dni Roboczych. Początek biegu terminu dostawy Produktu do Klienta liczy się w następujący sposób:

W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem - od dnia uznania rachunku bankowego lub rachunku rozliczeniowego Sprzedawcy.

W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności gotówką za pobraniem – od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.

Termin gotowości Produktu do odbioru przez Klienta – w przypadku wyboru przez Klienta odbioru osobistego Produktu, Produkt będzie gotowy do odbioru przez Klienta w terminie do 7 Dni Roboczych, chyba że w opisie danego Produktu lub w trakcie składania Zamówienia podano krótszy termin. W przypadku Produktów o różnych terminach gotowości do odbioru, terminem gotowości do odbioru jest najdłuższy podany termin, który jednak nie może przekroczyć 7 Dni Roboczych. O gotowości Produktu do odbioru Klient zostanie dodatkowo poinformowany przez Sprzedawcę. Początek biegu terminu gotowości Produktu do odbioru przez Klienta liczy się w następujący sposób:

W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem - od dnia uznania rachunku bankowego lub rachunku rozliczeniowego Sprzedawcy.

W przypadku wyboru przez Klienta sposobu gotówką przy odbiorze osobistym – od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.

DOKUMENTACJA ZAKUPÓW

6.1. Na wszystkie zamówione Towary w Sklepie Internetowym wystawiane są paragony fiskalne lub faktury VAT zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2013 r. w sprawie wystawiania faktur (Dz.U. z 2013 r. poz. 1485). W przypadku, gdy kupujący będący osobą fizyczną składa zamówienie lub dokonuje zakupu przy użyciu danych dotyczących

działalności gospodarczej prowadzonej przez niego, domniemywa się, iż zakup dokonywany jest w związku z tą działalnością i wystawiana jest faktura na kupującego przedsiębiorcę. Sprzedawca nie wystawia paragonów z NIP.

6.2. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Kupujący akceptuje wystawianie i przysyłanie faktur oraz faktur korygujących w formie elektronicznej. Zgoda na otrzymanie faktury i faktury korygującej w formie elektronicznej jest równoznaczne z rezygnacją z otrzymania ich w formie papierowej. W przypadku odstąpienia od Umowy sprzedaży na odległość przez Konsumenta oraz w przypadku z uznania reklamacji i po otrzymaniu Towaru przez Sprzedawcę na adres mailowy zostanie wysłana faktura korygująca. Klient może cofnąć zgodę na otrzymywanie faktur oraz faktur korygujących drogą elektroniczną, przez kontakt z Biurem Obsługi Klienta Sprzedawcy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Prawo odstąpienia umowy bez podania przyczyny przysługuje wyłącznie Klientowi będącemu Konsumentem lub Przedsiębiorcą Indywidualnym.

Konsument lub Przedsiębiorca Indywidualny, który zawarł umowę na odległość za pośrednictwem Sklepu internetowego może w terminie 14 dni od niej odstąpić bez podawania przyczyny i ponoszenia kosztów za wyjątkiem kosztów wskazanych poniżej, o ile został o konieczności ich poniesienia prawidłowo poinformowany podczas procesu składania zamówienia.

Klient ma obowiązek zwrócić towar Sprzedawcy niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy na adres Sprzedawcy:

PW FROMAR

Ul. Chemiczna 7

20-329 Lublin

Kupujący ponosi bezpośrednie koszty zwrotu towaru w związku z odstąpieniem od umowy.

Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Klientowi w odniesieniu do umów wskazanych w art.38 ustawy o prawach Konsumenta, m.in.:

Jeśli Klient zakupi towar nieprefabrykowany, przygotowany według jego specyfikacji (np. z jego nadrukiem; węże, rury cięte na metry);

Jeśli Klient zakupi towar w zapieczętowanym opakowaniu, to po jego otwarciu towar nie może być zwrócony ze względu na ochronę zdrowia, bezpieczeństwo i ze względów higienicznych (np. płyny). Towar musi być zwrócony w oryginalnym opakowaniu.

Jeśli klient zakupi towar z homologacją i po wpisaniu jej do odpowiedniego rejestru (np. zbiorniki LPG, numer decyzji TDT) nie podlega zwrotowi.

Których przedmiotem jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia, oraz w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;

Których cena zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi przedsiębiorca nie sprawuje kontroli i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

Skutki odstąpienia od umowy sprzedaży towaru:

Sprzedawca w ciągu 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy sprzedaży rzeczy oraz po przyjęciu zwróconego towaru, zwróci Klientowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostawy odpowiadające najtańszemu oferowanemu przez Sprzedawcę sposobowi dostarczenia, o ile ma to zastosowanie. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient, chyba, że Klient zgodzi się na inny sposób zwrotu.

Klient ponosi koszty zwrotu Towaru (dostarczenia go do sprzedawcy) oraz jest odpowiedzialny za zmniejszenie jego wartości wynikające z korzystania z niego w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonalności Towaru.

REKLAMACJA PRODUKTU

8.1. Klient ma prawo do reklamacji Towaru zamówionego w Sklepie.

8.2. Klient dokonuje reklamacji wysyłając zgłoszenie reklamacyjne danego Towaru, które powinno zawierać:

Dane Kupującego - imię i nazwisko Klienta lub firmy, numer faktury lub paragonu, datę zgłoszenia, nazwę i ilość reklamowanego Towaru, opis reklamacji, żądania Klienta, telefon kontaktowy.

8.3. Reklamacje należy kierować:

- Poczta elektroniczną na adres: biuro@autosklep.eu,
- Pisemnie na adres: PW FROMAR Mariusz Fronc, ul. Chemiczna 7, 20-329 Lublin.

8.4. Wraz z reklamacją Klient dostarcza do siedziby Sprzedawcy reklamowany Towar, kopię lub oryginał faktury lub inny dowód zakupu.

8.5. Sprzedawca zobowiązuje się do powiadomienia Klienta o terminie i sposobie rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej złożenia.

8.6. Sprzedawca nie udziela gwarancji na Towary i nie świadczy usług posprzedażowych.

8.7. Klient może żądać w szczególności wymiany Towaru na nowy. Uprawnienia Klienta z tytułu rękojmi regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY TOWARU

Sprzedawca obowiązany jest do dostarczenia towaru bez wad. Za wady produktów w stosunku do Konsumentów i Przedsiębiorców Indywidualnych Sprzedawca odpowiada na zasadach uregulowanych w art. 556 Kodeksu Cywilnego (rękojmia za wady).

W przypadku, gdy Klientem nie jest Konsument i Przedsiębiorca Indywidualny:

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne towaru jest wyłączona (art.558 K.C.) i obejmuje wyłącznie szkodę rzeczywistą, ograniczoną do wartości zamówienia.

Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za działania i zaniechania osób trzecich, w tym dostawców.

Klient nie będący Konsumentem lub Przedsiębiorcą Indywidualnym obowiązany jest do sprawdzenia Towaru w terminie 2 dni kalendarzowych od dnia jego otrzymania, aby zweryfikować zgodność Towaru z umową sprzedaży (kompletność i jakość Produktu) i zgłosić ewentualne zastrzeżenia w powyższym terminie, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na nie w przyszłości.

Sprzedawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od dnia wydania rzeczy kupującemu.

Przed odebraniem przesyłki należy sprawdzić, czy opakowanie nie uległo uszkodzeniu w transporcie. W przypadku, gdy opakowanie przesyłki jest uszkodzone należy nie przyjmować przesyłki i zgłosić jak najszybciej do Sprzedawcy.

POSTANOWIENIA DODATKOWE

Sprzedawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży zawartej z Klientem niebędącym Konsumentem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy Sprzedaży w tym wypadku może nastąpić bez podania przyczyny i nie rodzi po stronie Klienta niebędącego Konsumentem żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedawcy.

W wypadku Klientów nie będących konsumentami Sprzedawca ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności, w tym także wymagać dokonania przedpłaty w całości albo części i to niezależnie od wybranego przez Klienta sposobu płatności oraz faktu zawarcia Umowy Sprzedaży.

Z chwilą wydania przez Sprzedawcę Produktu przewoźnikowi przechodzą na Klienta nie będącego konsumentem korzyści i ciężary związane z Produktem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu. Sprzedawca w takim wypadku nie ponosi odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie Produktu powstałe od przyjęcia go do przewozu aż do wydania go Klientowi oraz za opóźnienie w przewozie przesyłki.

W razie przesłania Produktu do Klienta za pośrednictwem przewoźnika Klient nie będący konsumentem obowiązany jest zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju. Jeżeli stwierdzi, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie Produktu, obowiązany jest dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika.

W wypadku Usługobiorców nie będących konsumentami Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie Usługobiorcy stosownego oświadczenia.

Odpowiedzialność Usługodawcy/Sprzedawcy w stosunku do Usługobiorcy/Klienta nie będącego konsumentem, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona - zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie - do wysokości zapłaconej ceny oraz kosztów dostawy z tytułu Umowy Sprzedaży, nie więcej jednak niż do kwoty jednego tysiąca złotych. Usługodawca/Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Usługobiorcy/Klienta nie będącego konsumentem tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści w stosunku do Usługobiorcy/Klienta nie będącego konsumentem.

Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą/Usługodawcą, a Klientem/Usługobiorcą niebędącym konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy/Usługodawcy.

Usługobiorca obowiązany jest do zachowania ścisłej poufności oraz do nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji technicznych, finansowych, technologicznych, handlowych, organizacyjnych i know-how Usługodawcy.

Informacje, o których mowa wyżej oraz inne informacje dotyczące Usługodawcy, o których Usługobiorca powziął wiadomość przy wykonywaniu niniejszej Umowy lub w związku z nią, nie mogą być wykorzystywane przez Usługobiorcę do innych celów niż wykonywanie obowiązków wynikających z Umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Umowy zawierane poprzez Sklep Internetowy zawierane są w języku polskim.

Zmiana Regulaminu:

Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu.

W przypadku zawarcia na podstawie niniejszego Regulaminu umów o innym charakterze niż umowy ciągłe (np. Umowa Sprzedaży) zmiany Regulaminu nie będą w żaden sposób naruszać praw nabytych Usługobiorców/Klientów przed dniem

wejścia w życie zmian Regulaminu, w szczególności zmiany Regulaminu nie będą miały wpływu na już składane lub złożone Zamówienia oraz zawarte, realizowane lub wykonane Umowy Sprzedaży.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.); ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.), ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 287) oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

11.4. Zabrania się wykorzystywania jakichkolwiek materiałów publikowanych na stronie Sklepu internetowego.

11.5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 24.01.2021 r.

Załącznik nr 1

Oświadczenie o odstąpieniu od umowy

Adresat:

PW FROMAR Mariusz Fronc
Ul. Chemiczna 7, 20-329 Lublin
Tel.: 81 4442255, fax 81 4415956
E-mail: biuro@autosklep.eu

Informuję o odstąpieniu od:

Umowy sprzedaży następujących rzeczy (*)

.....

.....

.....

Data FAKTURY/PARAGONU: /odbioru towaru

Imię i nazwisko konsumenta:

Adres konsumenta:

Nr rachunku bankowego, na który mają być zwrócone środki:

.....

Podpis konsumenta:

(tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

Data:

(*) Niepotrzebne skreślić